



**Hobeon**

## **BEOORDELINGSRAPPORT**

Uitgebreide opleidingsbeoordeling

**hbo-masteropleiding**

**Master of Business Information**

duaal/deeltijd

**Hogeschool NCOI**

**De kracht van  
kennis.**





# **BEOORDELINGSRAPPORT**

Uitgebreide opleidingsbeoordeling

**hbo-masteropleiding**  
**Master of Business Information**  
dual/deeltijd

**Hogeschool NCOI**

CROHO nr. 70157

Hobéon Certificering

**Datum**

30 oktober 2017

**Auditpanel**

R.J.M. van der Hoorn, MBA, voorzitter

Prof. Dr. A.C.W. Sneller RC

Dr. W. van Vuuren

P.R.J. Spelt, studentlid

**Secretaris**

H.R. van der Made



## **INHOUDSOPGAVE**

<b>1.</b>	<b>BASISGEGEVENS</b>	<b>1</b>
<b>2.</b>	<b>SAMENVATTING</b>	<b>3</b>
<b>3.</b>	<b>INLEIDING</b>	<b>5</b>
<b>4.</b>	<b>OORDELEN OP HET NIVEAU VAN DE STANDAARDEN</b>	<b>7</b>
<b>5.</b>	<b>ALGEMEEN EINDOORDEEL</b>	<b>23</b>
<b>6.</b>	<b>AANBEVELINGEN</b>	<b>25</b>
BIJLAGE I	Scoretabel	27
BIJLAGE II	Programma, werkwijze en beslisregels	29
BIJLAGE III	Lijst geraadpleegde documenten	33
BIJLAGE IV	Overzicht auditpanel	35



## 1. BASISGEGEVENS

NAAM INSTELLING	NCOI
status instelling	Rechtspersoon voor hoger onderwijs
resultaat instellingstoets kwaliteitszorg	n.v.t.
NAAM OPLEIDING (zoals in croho)	Master Business Information
registratienummer croho	70157
domein/sector croho	Techniek
oriëntatie opleiding	Hbo
niveau opleiding	Master
graad en titel	Master Business Information
aantal studiepunten	60EC
afstudeerrichtingen	Geen
locaties	Almere, Amsterdam, Arnhem, Breda, Den Haag, Eindhoven, Rotterdam, Utrecht en Zwolle
varianten	Deeltijd en dual
joint programme	n.v.t.
onderwijstaal	Nederlands
datum audit / opleidingsbeoordeling	1 september 2017
contactpersoon opleiding	Mw. Mr. M. Pieters, directeur Accreditatie en Kwaliteit Hoger Onderwijs opleidingsmanagement@ncoi.nl 035-6721033

Basisgegevens **hbo-masteropleiding Master of Business Information**, deeltijd en duaal<sup>1</sup>

bron: Kritische Reflectie opleiding

peildatum: mei 2017

instroom (aantal)	2011	2012	2013	2014
▪ deeltijd en duaal	11	21	9	17
rendement (percentage) <sup>2*</sup>		2011	2012	2013
▪ deeltijd en duaal		27%	57%	**
docenten (aantal + fte)	aantal		Fte	
▪ deeltijd en duaal	18		n.v.t.	
opleidingsniveau docenten (percentage) <sup>3</sup>	Bachelor	Master	PhD.	
▪ deeltijd en duaal	-	53%	47%	
docent-student ratio <sup>4</sup>	1 : 13			
▪ deeltijd en duaal	1 : 13			
contacturen (aantal)	1e jaar	2e jaar		
▪ deeltijd en duaal <sup>5</sup>	108	88		

\* Afhankelijk van of 1- of 2-jarige masteropleiding

\*\* Op de peildatum waren er nog geen alumni uit dit cohort. De duur van de inschrijving is gesteld op de nominale duur plus twee jaar.

<sup>1</sup> Bron: Basisgegevens opleidingsbeoordeling 'Indicatoren en definities', Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie, 11 september 2012

<sup>2</sup> Het aandeel van het totaal masterstudenten dat het masterdiploma haalt in de nominale studieduur + één jaar, zo mogelijk van de laatste drie cohorten.

<sup>3</sup> Het aandeel docenten (onderwijzend personeel) met een hbo, master en PhD in het totaal aantal docenten (onderwijzend personeel).

<sup>4</sup> Hogeschool NCOI hanteert hier de norm zoals vastgelegd binnen de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding en zoals in 2015 geaccordeerd door de NVAO: De gerealiseerde gemiddelde groeps groottes van alle situaties waarin sprake is van contacturen tussen studenten en (freelance) professionals.

<sup>5</sup> Het aantal klokuren per fase aan gerealiseerde contacturen, voor ieder jaar van de opleiding.



## 2. SAMENVATTING

De Master of Business Information leidt bedrijfskundigen op die een verbinding kunnen leggen tussen de bedrijfsdoelstellingen en het IT-beleid van een organisatie; zij zijn daarmee bruggenbouwers tussen de business en IT.

### Onderwerp 1. Beoogde eindkwalificaties

De beoogde eindkwalificaties van de opleiding MBI voldoen aan de basiskwaliteit: zij passen wat betreft het Masterniveau en hun professionele (hbo)oriëntatie binnen het Nederlandse kwalificatieraamwerk. Ze sluiten bovendien aan bij de actuele eisen die in internationaal perspectief vanuit het beroepenveld en het vakgebied worden gesteld aan de inhoud van de opleiding. Onderzoek is geïntegreerd in de set eindkwalificaties en de opleiding heeft zich bij de ontwikkeling van het profiel vergewist van de input en validering van de eigen werkveldcommissie, evenals van de karakteristieken van vergelijkbare opleidingen in het Europese domein. Het panel beoordeelt Standaard 1 derhalve als 'voldoende'.

### Onderwerp 2. Programma

Voor de beoordeling van het programma van de MBI-opleiding neemt het panel het volgende in overweging: (i) de eindkwalificaties van de onderwijseenheden zijn aantoonbaar verbonden met de beoogde leerresultaten en dekken deze volledig af, (ii) het programma, dat passende (wettelijke) instroomeisen hanteert, kent een begrijpelijke opbouw in fasen en krijgt met name samenhang door integrale praktijkopdrachten en een onderzoek- en professionaliseringsleerlijn, (iii) tijdens het programma ontwikkelen studenten met name in de praktijkopdrachten de bij de professionele oriëntatie en het masterniveau passende onderzoeks- en beroepsvaardigheden, zij het dat de onderzoekcomponent versterking en revisie behoeft, en (iv) de werkvormen die de opleiding hanteert, bevorderen dat studenten hun eigen leerproces vormgeven.

Ten tijde van de audit heeft de opleiding al ingezet op de actualisering van de onderzoeklijnen en heeft het docententeam aandacht voor de integratie van actuele ontwikkelingen. In samenhang met de hiervoor opgesomde bevindingen, beoordeelt het panel, met name vanwege de stevige integratie tussen Masterclasses en de praktijkonderdelen, Standaard 2 (oriëntatie), als 'goed'. Standaard 3 (inhoud) beoordeelt het panel, vanwege de recent ingezette verbeteringen van de onderzoekcomponent en de noodzaak tot versterking van het actualiteitsgehalte als 'voldoende'. Standaard 4 (vormgeving) beoordeelt het panel met het oog op de inzet van de gangbare, passende werkvormen met een 'voldoende'. Standaard 5 (aansluiting instroomkwalificaties) vindt het panel eveneens 'voldoende'.

### Onderwerp 3. Personeel

Het panel constateert op deze standaard meer dan basiskwaliteit: (i) er is sprake van een degelijk en transparant personeelsbeleid, (ii) de bij docenten aanwezige vakexpertise is toereikend om het programma uit te voeren, (iii) de studenten zijn over het algemeen tevreden over de didactische kwaliteiten en de bereikbaarheid/toegankelijkheid van hun docenten, en (iv) het aantal voor de opleiding beschikbare docenten is door het poulemodel dat NCOI hanteert altijd toereikend.

Met name de stevige binding van de docenten met de beroepspraktijk en de bovengemiddeld hoge waardering die de studenten voor hun docenten hebben, brengt het panel op Standaard 6 tot het oordeel 'goed'.

### Onderwerp 4. Voorzieningen

NCOI heeft de voorzieningen sterk centraal georganiseerd en ingericht. Het panel constateert dat zowel de huisvesting als de materiële voorziening ten behoeve van de opleiding op orde zijn, maar bepleit dat de toegang tot wetenschappelijke bronnen, specifiek gericht op de Master Business Information, ook intern beschikbaar komen. Op grond hiervan beoordeelt het panel Standaard 7 als 'voldoende'.

Het systeem van studiebegeleiding heeft NCOI helder ingericht. Het is ook van toepassing op de MBI. De aard van de studiebegeleiding past bij een masteropleiding, maar kan op belangrijke momenten pro-actiever en uitdagender, en vergt meer sturing in de afstudeerfase. Het panel beoordeelt Standaard 8 als 'voldoende'.

#### **Onderwerp 5. Kwaliteitszorg**

Het kwaliteitszorgsysteem van NCOI borgt dat de opleiding periodiek wordt geëvalueerd; dit gebeurt aan de hand van toetsbare doelen. De opvolging van evaluatieresultaten kan beter en kritischer. De opleiding dient aandacht te hebben voor het communiceren van evaluatieresultaten met de studenten. Het panel beoordeelt Standaard 9 als 'voldoende'.

#### **Onderwerp 6. Toetsing**

De opleiding hanteert een toetssysteem dat voorziet in valide, betrouwbare en, voor studenten, transparante toetsen, assessments en examens. De domeinexamencommissie is stevig in positie, heeft zicht op het eindniveau en bevordert dat de examinatoren gekwalificeerd zijn. Het panel zag graag de variatie in toetsvormen nog eens in ogenschouw genomen en ook de werkstukken die studenten in de praktijkcontext maken op authenticiteit gescreend. Het panel beoordeelt Standaard 10 als 'voldoende'.

#### **Onderwerp 7. Gerealiseerde eindkwalificaties**

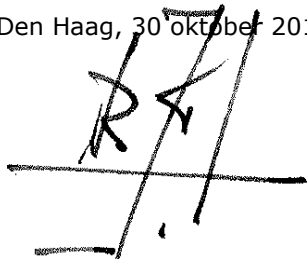
Met de eindschrijftjes die het panel heeft ingezien, toont de opleiding aan dat de studenten de beoogde eindkwalificaties realiseren. Sterke punten zijn de relevantie van de onderzoeksvragen en de uitwerking van het theoretisch kader.

De werkstukken zijn weliswaar inhoudelijk aan de maat, maar ontberen ook ambitie of excellentie. De gebruikte literatuur is nogal eens verouderd. Vrijwel alle onderzoeken zijn kwalitatief van aard en de uitkomsten weinig tot niet generaliseerbaar. Het feit dat het panel alle eindwerken inhoudelijk aan de maat vindt, brengt het op Standaard 11 tot het oordeel 'voldoende'.

#### **Algemene conclusie:**

Indachtig de beslisregels van de NVAO luidt het overall oordeel over de opleiding 'voldoende'. Het panel adviseert de NVAO om de opleiding opnieuw te accrediteren voor een periode van zes jaar.

Den Haag, 30 oktober 2017



R.J.M. van der Hoorn MBA,  
voorzitter



H.R. van der Made,  
secretaris

### 3. INLEIDING

De voorliggende beoordelingsrapportage is de resultante van een zogeheten 'Uitgebreide Opleidingsbeoordeling' van de Hbo-masteropleiding Business Information (MBI) van Hogeschool NCOI (NCOI), die op 1 september 2017 is uitgevoerd door een auditpanel van onafhankelijke deskundigen (zie bijlage IV voor een toelichting).

Vanaf 1 januari 2015 worden opleidingen in het hoger onderwijs met een vergelijkbare onderwijsinhoud in één (sub)cluster in een bepaalde periode gevisiteerd. De clusterwijze beoordeling - ook wel *clustervisitatie genoemd* - heeft als doel de scherpere en de vergelijkbaarheid van de oordelen te bevorderen. Om aansluiting te vinden in de gewenste visitatiegroep heeft de Minister van OCW op voorspraak van de NVAO bij brief van 10 juli 2015 (ref. 791398) besloten tot eenmalige verlenging van de accreditatietermijn, waardoor de vervaldatum nu na verlenging 1 juli 2018 is. In het licht van clustervisitatie zijn voor de onderhavige beoordeling expertpanelleden ingezet die al eerder vergelijkbare MBI-opleidingen van andere instellingen hebben beoordeeld.

#### *Instelling*

NCOI is een rechtspersoon voor hoger onderwijs en maakt deel uit van de NCOI Opleidingsgroep. Zij biedt sinds het studiejaar 2003-2004 geaccrediteerde hbo-opleidingen en programma's aan op zowel Ad-, bachelor- als masterniveau en organiseert dit op diverse plaatsen in Nederland. De NCOI Opleidingsgroep omvat bovendien verschillende 'merken', waaronder Hogeschool NCOI, en onderhoudt een breed opleidingsportfolio. Recent ontwikkelt en verzorgt de NCOI Opleidingsgroep ook voltijdse hbo-bacheloropleidingen. Voor masteropleidingen gebruikt NCOI de naam NCOI University of Applied Sciences.

Hogeschool NCOI richt zich op studenten die een opleiding combineren met een baan en op een locatie en tijd van hun voorkeur, in de avonden, overdag of in het weekend, willen volgen. Indien gewenst kunnen zij het studietempo versnellen of vertragen als omstandigheden op het werk of in de privésfeer hier aanleiding toe geven. Alle onderwijs voor werkenden wordt primair aangeboden in duale vorm; bij het wegvallen van een geschikte werkomgeving kan de student in deeltijd verder studeren en maakt een verplichte stage deel uit van zijn programma. 80% van de studenten volgt duaal onderwijs; NCOI beschouwt de deeltijdse variant als residuair.

Voor de uitvoering van onderwijs en examinering werkt NCOI met freelancers die werkzaam zijn in de beroepspraktijk. In 2017-2018 zijn aan de instelling naast ca. 4000 medewerkers als freelancer ook 1200 medewerkers in vaste dienst verbonden. Sinds 2013 kent NCOI een Raad van Advies die bestaat uit vertegenwoordigers uit het onderwijs en bedrijfsleven. Zij geven de hogeschool advies over inhoudelijke kwesties en strategische keuzes. Daarnaast kent de instelling een Academic Board die zich richt op de academische kwaliteit van het onderwijs en de kwaliteit van de onderzoekslijnen (en het afstuderen) in alle programma's.

Karakteristiek voor Hogeschool NCOI is dat zij voor al haar opleidingen verschillende aspecten centraal en op eenzelfde wijze organiseert, aanstuurt en borgt. Dit betreft met name: het ontwikkelings- en validatieproces van een opleiding, het didactisch concept, het personeelsbeleid, de toetsing en examinering en de kwaliteitszorg.

### **Algemeen**

*Het Evaluatiebureau Hobéon voert in de periode 2016-2018 bij NCOI een groot aantal beoordelingen uit. Gelet op de identieke vormgeving, aansturing en borging van de hiervoor genoemde opleidingsaspecten hebben Hobéon en NCOI ervoor gekozen om voorafgaand aan de opleidingsaudits in zowel 2016-2017 als 2017-2018 op de generieke onderdelen een afzonderlijke audit uit te voeren. De opleidingspanels kunnen zich daardoor vooral richten op de (uitvoerings)kwaliteit van de afzonderlijke opleidingsprogramma.*

*Ieder opleidingspanel heeft de informatie en de bevindingen van het generieke auditpanel, die in elke rapportage per standaard zijn opgenomen in grijze kaders, benut bij de bestudering van de opleidingsdocumentatie en zich vervolgens op grond hiervan en de gevoerde auditgesprekken een zelfstandig oordeel gevormd over alle standaarden. In de Bijlage II bij dit rapport is een nadere toelichting opgenomen over de inrichting van de opleidingsbeoordelingen van NCOI.*

### **Karakteristiek opleiding**

De MBI-opleiding van NCOI is bestemd voor medewerkers uit organisaties die betrokken zijn bij de afstemming van het IT-beleid op de bedrijfsdoelstellingen. De opleiding wordt sinds 2010 aangeboden en werd op 30 april 2014 na een zogenoemde TNO-procedure door de NVAO voor het eerst beoordeeld.

### **Opzet huidige visitatie**

De huidige visitatie van de MBI vond plaats binnen de derde accreditatieronde van hbo-opleidingen in Nederland. Waar in de eerste accreditatieronde 2004-2009 het effect van de audits vooral was, dat het 'kaf van het koren' werd gescheiden en in de tweede accreditatieronde 2010-2015 werd ingezoomd op een systematisch doorlopen van de onderwijscyclus, van eindkwalificaties via leeromgeving en toetsing naar bereikt eindniveau, borduurt de derde visitatieronde hierop voort doordat het panel – naast een basale check op het vaststellen van de aanwezigheid van basiskwaliteit – zich met name richt op de specifieke wijze waarop déze opleiding vorm geeft aan de onderwijskwaliteit.

Deze benadering leidt er in de voorliggende rapportage toe dat waar in de vorige accreditatieronde al werd vastgesteld dat de opleiding op specifieke standaarden de basiskwaliteit realiseert, de realisatie hiervan tijdens de uitgevoerde generieke audits niet wordt gelogenstraft en het opleidingsspecifieke panel de kwaliteit tijdens de audit opnieuw bevestigd ziet, dit in het rapport nog louter in concluderende zin is opgenomen. Bij de standaarden wordt door het panel vervolgens vooral ingezoomd op waar en hoe de opleiding haar kwaliteit vormgeeft en eventueel de basiskwaliteit ontstijgt. Daarbij motiveert het panel waarom het vindt dat de opleiding in aanmerking komt voor het oordeel 'goed', dan wel 'excellent'.

Dit rapport behandelt achtereenvolgens de bevindingen, overwegingen en conclusies van het auditpanel over de masteropleiding Business Information op de elf NVAO-kwaliteitsstandaarden, geclusterd in de volgende onderwerpen: 'beoogde eindkwalificaties', 'programma', 'personeel', 'voorzieningen', 'kwaliteitszorg', 'toetsing' en 'gerealiseerde eindkwalificaties'.

De MBI-opleiding wordt aangeboden in zowel in een duale als deeltijdse variant. Het overgrote deel (80%) van de studenten volgt de duale variant van de opleiding. De deeltijdse variant is residuair, bijvoorbeeld wanneer een student zijn baan verliest.

### **Vervolg op voorgaande opleidingsaccreditatie**

Sinds maart 2014 heeft NCOI de fundamenteën van de opleiding – het domeinspecifiek referentiekader, profiel van de professional, opleidingsprofiel en eindkwalificaties – geherdefinieerd. Het accent is daardoor meer komen te liggen op vraagstukken van alignment en governance.

## 4. OORDELEN OP HET NIVEAU VAN DE STANDAARDEN

### 4.1. Beoogde eindkwalificaties

**De beoogde eindkwalificaties van de opleiding voldoen aan de volgende standaard:**

- Zij zijn wat betreft inhoud, niveau en oriëntatie geconcretiseerd en voldoen aan internationale eisen (standaard 1).

#### Bevindingen

**Algemeen**

*Bij de ontwikkeling, uitvoering en kwaliteitsborging van haar erkende opleidingen werkt NCOI met gestandaardiseerde processen.*

*Bij het opstellen van het domeinspecifieke referentiekader voor een opleiding vormt de meest actuele versie van een eventueel landelijk vastgesteld beroeps- en opleidingsprofiel een belangrijk uitgangspunt. Indien een landelijk profiel ontbreekt, ontwikkelt NCOI een eigen beroeps- en opleidingsprofiel, waarvan een uitgebreide werkveldoriëntatie en een oriëntatie op vergelijkbare opleidingen/opleidingsprofielen in binnen- en buitenland deel uitmaakt. Zowel de werkveldcommissie als de curriculumcommissie zijn betrokken bij het opstellen en valideren van de beoogde eindkwalificaties van een opleiding.*

*Het gestandaardiseerde ontwikkelproces voorziet erin dat de beoogde eindkwalificaties aan de vereiste basiskwaliteit voldoen. Dat wil zeggen dat (i) de beoogde eindkwalificaties inhoudelijk aansluiten op de eisen van het beroep, mede aan de hand van internationale referenties tot stand zijn gebracht en door een gekwalificeerde representatie van het relevante werkveld zijn gevalideerd, (ii) voor het vereiste niveau van de beoogde eindkwalificaties de Dublin Descriptoren als referentie hebben gediend en (iii) de beoogde eindkwalificaties dusdanig zijn geconcretiseerd dat zij richting geven aan de inhoud van het programma.*

Een Master of Business Information wordt door meerdere hbo-instellingen aangeboden, maar kent geen landelijk vastgesteld opleidingsprofiel. Afgestudeerden van de opleiding zijn o.m. werkzaam als IT-directeur, informatiemanager, IT-projectmanager of Business analyst in grotere, internationaal opererende bedrijven, binnen verschillende sectoren van het MKB, bij (semi)overheidsinstellingen, in zorg en welzijn en bij IT-adviesbureaus. Zij adviseren op strategisch niveau, maken deel uit van het management, voeren de regie over de aansluiting tussen business en IT, en zijn *trendwatchers* op het gebied van informatiegebruik.

Uit notulen van bijeenkomsten van zowel de werkveldcommissie als de curriculumcommissie van de opleiding blijkt sinds 2014 een intensieve gedachtewisseling te hebben plaatsgevonden over het beroeps- en opleidingsprofiel en de daaraan gekoppelde eindkwalificaties voor de opleiding. In dit proces, waarvan de uitkomsten gedetailleerd zijn vastgelegd in de bijlage 'Domeinspecifiek Referentiekader' bij de KR van de opleiding, is het profiel aangescherpt ten opzichte van de HBO Master in Management en ICT, die ook door NCOI wordt aangeboden. Waar deze master het accent legt op de business van IT (technische, inrichtings- en vernieuwings-vraagstukken), richt de MBI-opleiding zich op de afstemming tussen business en IT met aandacht voor vraagstukken op het gebied van *alignment, governance, requirements engineering, enterprise architecture* en het integreren van IT-trends in de managementagenda.

De opleiding heeft, geheel in lijn met het generiek gehanteerde opleidingsontwikkelingsmodel van NCOI allereerst het profiel van de MBI-professional gedefinieerd. Dat doet zij door de maatschappelijke context en recente ontwikkelingen in beeld te brengen, het werkveld te beschrijven, de verschillende rollen en functies van een MBI-er in kaart te brengen en zijn kerntaken en kernopgaven (kritische beroepssituaties) vast te stellen.

Deze inventarisatie die, zo blijkt uit de documentatie en de auditgesprekken, in hoge mate is afgestemd met het werkveld, mondt uit in een opleidingsprofiel met de volgende eindkwalificaties:

<b>Analyseren</b>	De student analyseert business- en IT-ontwikkelingen in hun onderlinge samenhang om de toegevoegde waarde van IT voor het huidige en toekomstige businessmodel en de geassocieerde (IT-)bedrijfsprocessen van de organisatie te behouden.
<b>Adviseren</b>	De student adviseert op systematische en methodische wijze aangaande nieuwe initiatieven op het gebied van IT (systemen, processen, services) of het beter gebruik van bestaande IT (systemen, processen, services).
<b>Ontwerpen</b>	De student ontwerpt een nieuw of aangepast (IT-)businessmodel, IT bedrijfsproces, IT-product of service waarbij hij rekening houdt met de requirements en beperkingen vanuit de business en IT.
<b>Aansturen</b>	De student stuurt programma's en (deel)projecten aan op het gebied van de implementatie van de verbetering van (IT-)bedrijfsprocessen, systemen, diensten en services op basis van vooraf opgestelde ontwerpen en binnen vooraf gestelde kaders met betrekking tot Enterprise Architectuur, businesscase en IT-Governance.
<b>Communiceren</b>	De student communiceert in zowel het business- als het IT-domein van de organisatie op een adequate wijze, om zo het beoogde doel te bereiken.
<b>Professionaliseren</b>	De student geeft gericht sturing aan het eigen leerproces met als doel zich als professional verder te ontwikkelen. Dit doet hij om aansluiting te kunnen houden bij de eisen die de professionele omgeving aan hem stelt en om aan de eigen ambities invulling te geven.

De opleiding heeft de zes eindkwalificaties uitgewerkt en nader geconcretiseerd in 'learning objectives' voor de Masterclasses, de onderwijsleereenheden van het opleidingsprogramma. De set beoogde eindkwalificaties is daarmee richtinggevend voor de inhoud van het curriculum.

De eindkwalificaties analyseren, adviseren en ontwerpen bevatten – ook in hun nadere concretisering – een duidelijke focus op onderzoek; het panel ziet mogelijkheden om door middel van een koppeling met de drie onderzoeklijnen (zie 'Programma') tot specifieke keuzes voor de profilering van de opleiding te komen.

Bij de totstandkoming van het opleidingsprofiel heeft de opleiding via deskresearch een vergelijking gemaakt met soortgelijke masteropleidingen in het buitenland, waaronder België, Denemarken, Zweden en Duitsland. Niet geheel duidelijk is welke impact deze vergelijking heeft gehad op het eigen opleidingsprofiel; een aandachtspunt voor toekomstige vergelijkingsexercities.

### **Weging en Oordeel**

De beoogde eindkwalificaties van de opleiding MBI voldoen aan de basiskwaliteit: zij passen wat betreft het Masterniveau en hun professionele (hbo)oriëntatie binnen het Nederlandse kwalificatieraamwerk. Ze sluiten bovendien aan bij de actuele eisen die in internationaal perspectief vanuit het beroepenveld en het vakgebied worden gesteld aan de inhoud van de opleiding. Onderzoek is geïntegreerd in de set eindkwalificaties en de opleiding heeft zich bij de ontwikkeling van het profiel vergewist van de input en validering van de eigen werkveldcommissie, evenals van de karakteristieken van vergelijkbare opleidingen in het Europese domein.

Het panel beoordeelt Standaard 1 derhalve als '**voldoende**'.

## 4.2. Programma

### Het programma van de opleiding voldoet aan de volgende standaarden:

- De oriëntatie van het programma waarborgt de ontwikkeling van vaardigheden op het gebied van wetenschappelijk onderzoek en/of de beroepspraktijk (standaard 2);
- De inhoud van het programma biedt studenten de mogelijkheid om de beoogde eindkwalificaties te bereiken (standaard 3);
- De vormgeving van het programma zet aan tot studeren en biedt studenten de mogelijkheid om de beoogde eindkwalificaties te bereiken (standaard 4);
- Het programma sluit aan bij de kwalificaties van de instromende studenten (standaard 5).

### Bevindingen

#### **Algemeen**

*Doordat NCOI iedere erkende opleiding ontwikkelt in samenspel met het werkveld, c.q. de werkveldcommissie en de curriculumcommissie<sup>6</sup>, is er in iedere opleiding aandacht voor de ontwikkeling van vaardigheden op het gebied van onderzoek en van de beroepspraktijk.*

*Het kernteam van elke opleiding is onder leiding van de bij die opleiding horende curriculumcommissie verantwoordelijk voor de actualiteit van het opleidingsprogramma, de selectie van basisliteratuur en de te gebruiken artikelen.*

*Voor elke erkende opleiding werkt NCOI de eindkwalificaties qua kennis en vaardigheden uit in algemene leerdoelen van de onderwijseenheid. Deze vertaalt NCOI vervolgens per onderwijseenheid in leerdoelen per les.*

*De curriculumcommissie heeft als voornaamste taak te borgen dat studenten via het curriculum alle beoogde eindkwalificaties behalen. Zij stelt daartoe de leeruitkomsten per onderwijseenheid vast en verifieert door middel van evaluatie-uitkomsten of deze daadwerkelijk worden behaald, dan wel behaald kunnen worden (studeerbaarheid).*

*NCOI geeft internationalisering binnen zijn duale en deeltijdse programma's met name vorm door de inzet van Engelstalige literatuur en de behandeling van internationale casuïstiek.*

*De duale/deeltijdse varianten van de bachelor- en/of masteropleidingen van NCOI zijn gefundeerd op een leertheoretisch kader dat aansluit op het leren door volwassenen met praktijkervaring. Dit resulteert in onderwijs dat: (i) aansluit op de directe praktische behoeften van studenten, (ii) de inspanningen van studenten direct zichtbaar maakt en accurate feedback oplevert over hun leerproces, (iii) rekening houdt met bij de student reeds aanwezige ervaring, kennis en competenties en (vi) studenten verantwoordelijk maakt voor hun (eigen wijze) van leren.*

*Het onderwijsconcept van de duale/deeltijdse varianten van de ad-, bachelor- en/of masteropleidingen van NCOI kent dan ook sociaal-constructivistische elementen. Het didactisch concept wordt gevormd door voortdurend de relatie te leggen tussen de inhoud van de studiebijeenkomsten, de eigen werkcontext van de student en de activiteiten in de online leeromgeving. In de bijeenkomsten staat het actief verwerven van kennis centraal en discussiëren studenten over casuïstiek uit de eigen praktijk, waarin iedere student opdrachten en (deel)onderzoek uitvoert. Hiermee ontwikkelt en toont de student taakvolwassenheid.*

<sup>6</sup> De curriculumcommissie bestaat uit een lid van de Academic Board, (waar van toepassing) de lector, (kern)docent(en), de opleidingsmanager, een examencommissielid, de kwaliteitsmanager, een (vak)specialist en de manager Hoger onderwijs.

*In principe zorgt de flexibele onderwijslogistiek van NCOI ervoor dat studenten onderwijseenheden bij voldoende deelnemers in een min of meer willekeurige volgorde, meerdere keren per jaar en op verschillende opleidingslocaties kunnen doorlopen. Studenten hebben daarnaast altijd de mogelijkheid om een onderwijseenheid via E-learning te volgen.*

*De toelatingseisen voor alle duale en deeltijdse hbo-opleidingen heeft Hogeschool NCOI opgenomen in een generieke Onderwijs- en Examenregeling (OER). Bij toelating tot de duale opleiding is, naast de wettelijke toelatingseisen, de aanwezigheid van een geschikte werkomgeving en meerdere jaren werkervaring een expliciete vereiste. Indien een geschikte werkcontext ontbreekt volgt de student de deeltijdse variant waarin hij een verplichte en – in de vorm van een overeenkomst – welomschreven stage uitvoert.*

*In enkele specifieke gevallen hanteert NCOI aanvullende vooropleidingseisen (bijv. PABO) en stelt zij specifieke eisen aan werkplekken, die zijn opgenomen in een opleidingsspecifieke OER. Borging van de toelatingsvereisten gebeurt voor alle erkende opleidingen door een centrale toelatingscommissie volgens een vaste procedure en via dossiervorming.*

*NCOI kent een strikt systeem rond vrijstellingen. Studenten dienen daartoe een verzoek in bij de examencommissie die zich daarbij laat ondersteunen door de vrijstellingscommissie waarin onder andere de opleidingsmanager die de betreffende opleiding beheert, zitting heeft. Per opleiding is stap-voor-stap beschreven op welke wijze NCOI vrijstellingen verleent.*

Het Masterprogramma omvat 60EC, is opgedeeld in twee fasen (kernprogramma en specialisatie- of topprogramma), kent 7 Masterclasses en een afstudeeropdracht. De eerste fase van het programma wordt afgesloten met een integrale onderzoeksopdracht, de tweede fase – en daarmee de gehele opleiding – rondt de student af met een scriptie (afstudeeropdracht) en verdediging. De student kan binnen drie onderzoekslijnen afstuderen: (i) sourcing, (ii) IT-governance en (iii) innovatie. Voor zijn afstudeeronderzoek kiest de student een onderwerp dat past binnen een van deze onderzoekslijnen. De opleiding kent een onderzoekvaardigheidsleerlijn en een professionaliseringsleerlijn. De specialisatiefase biedt de student, naast twee verplichte Masterclasses, een keuze uit een aanbod van vijf verschillende Masterclasses.

Het auditteam heeft tijdens de audit een aantal door studenten uitgevoerde praktijkopdrachten ingezien en vindt deze goed aansluiten op de beroepspraktijk van de MBI-student; ze zijn nadrukkelijk gericht op het ontwikkelen en toepassen van relevante beroepsvaardigheden. Het panel bepleit een betere borging van de werkplekbegeleiding, omdat tijdens de audit niet alle studenten over een werkplekbegeleider bleken te beschikken.

Iedere Masterclass wordt afgesloten met een praktijkopdracht die van de student (deel)vaardigheden vergt op het gebied van onderzoek. Zowel de integrale opdracht aan het einde van de eerste fase als de afstudeeropdracht zorgen ervoor dat de student de opgedane vakkennis en vaardigheden op een hoger plan integreert. Het panel ziet dat de praktijkopdrachten, de integrale eindopdracht van de kernfase, de afstudeeropdracht, alsook de onderzoekleerlijn de samenhang in het curriculum bevorderen. Een waarneming die de studenten bevestigen.

De opleiding heeft het panel door middel van een matrix inzicht gegeven in de wijze waarop zij de leeruitkomsten van de verschillende Masterclasses verbindt met de beoogde eindkwalificaties, waarbij zij per Masterclass een primaire en secundaire focus op ieder van de eindkwalificaties aanbrengt. Het panel stelt na bestudering van de matrix en de leeruitkomsten van de Masterclasses vast dat het programma als geheel een dekkende vertaling vormt van de door de opleiding beoogde eindkwalificaties.



Ten aanzien van de ingezette literatuur merkt het panel op dat deze op onderdelen geactualiseerd dient te worden. Het panel ondersteunt daarbij de intentie van de opleiding om de Masterclass *Developments in IT* verder uit te bouwen en de proactieve aandacht voor actuele ontwikkelingen te versterken. Het panel is positief over het aandeel Engelstalige literatuur en de inbreng door docenten van internationale casuïstiek. In dit gebied sluit de MBI-opleiding goed aan op de centrale visie die NCOI hanteert voor al zijn duale en deeltijdse opleidingen.

Het panel heeft tijdens de audit uitgebreid aandacht besteed aan de betekenis van onderzoek voor de MBI-opgeleide en de inhoudelijke inrichting van de drie onderzoeklijnen. Het panel is er positief over dat binnen de opleiding hierover ook een discussie wordt gevoerd. Uit zowel de inhoudsbeschrijving van de drie onderzoeklijnen alsook uit de opgeleverde eindwerken maakt het panel op dat het accent binnen de opleiding vooral ligt op de beheersing van de eerste drie fasen van de onderzoekscyclus (probleemdefinitie, literatuuronderzoek, plan van aanpak) en minder op de uitvoering van het onderzoek (dataverzameling/-analyse) en het concluderen en evalueren. De inzet van literatuur is vooral beschrijvend en de analyse ervan beperkt. Omdat de (deel)onderzoeken van studenten zich primair richten op de toegevoegde waarde voor het eigen bedrijf, blijft kwantitatief onderzoek geheel achterwege en is de generaliseerbaarheid voor het vakgebied maar zeer gering.

Ergo: het panel bepleit in het programma een meer stevige en frequentere aandacht voor de versterking van het onderzoekend vermogen van de studenten, met name geëntameerd door de docenten. Speerpunt daarbij zijn het stimuleren van actueel literatuurgebruik, de inzet van kwantitatief onderzoek en het genereren van generaliseerbare uitkomsten waarmee de MBI-studenten een bijdrage leveren aan kennisontwikkeling. Het panel vindt dat hiermee met name in de tweede fase, de ontwikkelfase, van het programma nog een slag gemaakt kan worden.

Ook vindt het panel dat de gekozen onderzoeklijnen aan revisie toe zijn; de inhoud ervan is enigszins verouderd, zeker in relatie tot de in het curriculum opgenomen vakken. Het panel vindt bij zowel docenten als leden van de curriculumcommissie een gewillig oor voor deze kritiek. De lector geeft desgevraagd aan dat de onderzoeklijnen binnen de MBI-opleiding op korte termijn geactualiseerd zullen worden, waar dit bij andere opleidingen al eerder is gebeurd. Het panel vindt een integrale herziening van het onderzoekgedeelte binnen de opleiding een prioriteit, waarbij – zoals al gezegd onder Standaard 1 – de profilering en positionering van de opleiding zouden kunnen worden betrokken.

Studenten merken tijdens de audit op dat de specifieke onderzoekmodule, waarin studenten onderzoekvaardigheden krijgen aangeboden, als voorwaardelijk voor deelname aan de andere Masterclasses zou moeten worden geprogrammeerd. Dit zou, naar het oordeel van de studenten, de studeerbaarheid verhogen en niveauverschillen in onderzoekvaardigheid tussen studenten verkleinen. Het panel vindt dit een goede suggestie.

In de beschrijvingen van de Masterclasses en uit de auditgesprekken maakt het panel op dat de opleiding een brede scope aan werkvormen hanteert. Vrijwel altijd is sprake van (traditionele) kennis- en vaardighedenoverdracht, maar ook het aandeel discussies met inbreng en uitwisseling van werkervaring is talrijk, evenals de uitvoering van praktijkopdrachten en cases. Samenwerking aan gemeenschappelijke of gedeelde projecten via het beschikbare digitale platform komt nog weinig voor. Met de versterking van het digitale platform (zie 'voorzieningen') hoopt de opleiding hierin verandering te brengen.

## **Weging en Oordeel**

Voor de beoordeling van het programma van de MBI-opleiding neemt het panel het volgende in overweging: (i) de leeruitkomsten van de onderwijseenheden zijn aantoonbaar verbonden met de beoogde leerresultaten en dekken deze volledig af, (ii) het programma, dat passende (wettelijke) instroomeisen hanteert, kent een begrijpelijke opbouw in fasen en krijgt met name samenhang door integrale praktijkopdrachten en een onderzoek- en professionaliseringsleerlijn, (iii) tijdens het programma ontwikkelen studenten met name in de praktijkopdrachten de bij de professionele oriëntatie en het masterniveau passende onderzoeks- en beroepsvaardigheden, zij het dat de onderzoekcomponent versterking en revisie behoeft, en (iv) de werkvormen die de opleiding hanteert, bevorderen dat studenten hun eigen leerproces vormgeven.

Ten tijde van de audit heeft de opleiding al ingezet op de actualisering van de onderzoeklijnen en heeft het docententeam aandacht voor de integratie van actuele ontwikkelingen. In samenhang met de hiervoor opgesomde bevindingen, beoordeelt het panel, met name vanwege de stevige integratie tussen Masterclasses en de praktijkonderdelen, Standaard 2 (oriëntatie), als **'goed'**. Standaard 3 (inhoud) beoordeelt het panel, vanwege de recent ingezette verbeteringen van de onderzoekcomponent en de noodzakelijke versterking van het actualiteitsgehalte als **'voldoende'**. Standaard 4 (vormgeving) beoordeelt het panel met het oog op de inzet van de gangbare, passende werkvormen met een **'voldoende'**. Standaard 5 (aansluiting instroomkwalificaties) vindt het panel eveneens **'voldoende'**.

### 4.3. Personeel

#### Het personeel van de opleiding voldoet aan de volgende standaard:

- Het is gekwalificeerd en de omvang ervan is toereikend voor de inhoudelijke, onderwijskundige en organisatorische realisatie van het programma (standaard 6).

#### Bevindingen

##### **Algemeen**

*NCOI beschikt over een pool van vaste medewerkers die zich bezighoudt met organisatorische processen op het terrein van logistiek en administratie en met de ontwikkeling van onderwijs, examinering en kwaliteitsbewaking. Voor het ontwikkelen, verzorgen en begeleiden van onderwijs beschikt NCOI daarnaast over een uitgebreid bestand van freelance professionals, die voldoen aan strikte criteria, vastgelegd in profielen, voor wat betreft hun actuele vak- en domeinkennis, hun opleidingsniveau, werkervaring en – waar het docenten betreft – didactische competenties.*

*De samenwerking tussen interne (vaste) medewerkers en de freelance professionals zorgt enerzijds voor continuïteit in de organisatie van het onderwijs en anderzijds voor de actuele inbreng van vak- en domeindeskundigen. De freelance poule van docenten borgt bovendien dat NCOI altijd over voldoende gekwalificeerde docenten beschikt.*

*Ter ondersteuning van met name de didactische competenties van haar docenten biedt NCOI – op basis van een POP, de performancemanagementcyclus en individuele begeleiding – professionaliseringsprogramma's, met name op het gebied van didactiek, toetsing en beoordeling. De ingezette professionals dienen zelf hun vakkennis op peil te houden. Tevens organiseert NCOI jaarlijks scholingsbijeenkomsten die betrekking hebben op didactische onderwerpen, kalibreersessies voor examinatoren, vakgroepoverleg of workshops. Van iedere freelance professional verwacht NCOI dat hij bij ieder soort overleg minimaal eens in de twee jaar aansluit.*

*NCOI kent voor al haar opleidingen een strenge beoordelingssystematiek daar waar het de beoordeling van docenten betreft. NCOI hanteert daarbij als minimaal acceptabele score een 8 (op een schaal van 0-10). Docenten met een lagere beoordeling dan een 8 nodigt de betreffende opleidingsmanager uit voor een gesprek waarbij beide partijen uitgebreid de inzet van de docent bespreken. Docenten die daarna opnieuw te laag scoren, zet NCOI niet meer in.*

*NCOI hanteert een strikte rollenscheiding, zodat een persoon niet meerdere rollen, zoals bijvoorbeeld die van tentamenontwerper en beoordelaar, voor eenzelfde groep of een individuele student kan uitoefenen*

Het panel heeft een overzicht van kwalificaties en deskundigheden van de betrokken docenten ingezien en vastgesteld dat zij voldoende zijn gekwalificeerd om al het onderwijs vakinhoudelijk en op masterniveau te verzorgen. Ook de relatie met het bedrijfsleven en hun actuele verbinding daarmee is bovengemiddeld op orde. Het auditgesprek bevestigt dit. In dezen voldoen de docenten aan de criteria die NCOI in zijn beleid op centraal niveau heeft vastgelegd voor zijn docenten. Een belangrijke constatering is ook dat er sprake is van een docententeam dat uitwisselt, afstemt en met elkaar in gesprek is over de koers van de opleiding.

De studenten karakteriseren hun docenten als 'gekwalificeerd' en 'betrokken'. Zij beschouwen de docenten als een belangrijke, zo niet de belangrijkste, toegevoegde waarde van het programma. De hoge scores die zij in de evaluaties behalen, bevestigen dit. In een enkel geval waarin de didactische vaardigheden te wensen overlaten, vinden de studenten dat het opleidingsmanagement adequaat intervenueert.

De docenten tonen zich tijdens de audit te spreken over de performancemanagement-gesprekken en – bij beginnende docenten – de individuele begeleiding die NCOI biedt.

Over 'toetsen en beoordelen' zijn, naar het oordeel van de docenten, nuttige en leerzame trainingsbijeenkomsten gehouden.

In het verlengde van wat het panel over 'onderzoekend vermogen' opmerkt onder 'Programma' vindt het dat het docententeam van een masteropleiding studenten zou moeten aanzetten tot excelleren. Mogelijk ligt hier een professionaliseringsbehoefte bij het docentenkorps. Zowel de lector als de Academic Board zouden, naar het oordeel van het panel, hierin nadrukkelijk hun rol kunnen pakken.

### ***Weging en Oordeel***

Het panel constateert op deze standaard zeker basiskwaliteit: (i) er is sprake van een degelijk en transparant personeelsbeleid, (ii) de bij docenten aanwezige vakexpertise is toereikend om het programma uit te voeren, (iii) de studenten zijn over het algemeen tevreden over de didactische kwaliteiten en de bereikbaarheid/toegankelijkheid van hun docenten en (iv) het aantal voor de opleiding beschikbare docenten is door het pouleconcept altijd toereikend.

Met name de stevige binding van de docenten met de beroepspraktijk en de hoge waardering die de studenten voor hun docenten hebben, brengt het panel op Standaard 6 tot het oordeel **'goed'**.

## 4.4. Voorzieningen

### **De voorzieningen van de opleiding voldoen aan de volgende standaarden:**

- De huisvesting en de materiële voorzieningen zijn toereikend voor de realisatie van het programma (standaard 7);
- De studiebegeleiding en de informatievoorziening aan studenten bevorderen de studievoortgang en sluiten aan bij de behoefte van studenten (standaard 8).

### **Bevindingen**

#### *Huisvesting en materiële voorzieningen*

##### **Algemeen**

*NCOI heeft de eisen die zij stelt aan huisvesting en materiële voorzieningen vastgelegd. Naast het hoofdkantoor van NCOI in Hilversum beschikt zij voor de verzorging van duale en deeltijdse opleidingen voor werkenden over adequaat geoutilleerde leslocaties in Utrecht, Eindhoven, Amsterdam en Rotterdam (BCN<sup>7</sup>). Per opleiding huurt NCOI, indien nodig voor de uitvoering van het curriculum, specifieke ruimtes in.*

*Naast de eigen leslocaties gebruikt NCOI ook vergelijkbare externe locaties in Nederland. Aan het voorzieningenniveau van deze locaties stelt zij dezelfde eisen als aan de leslocaties van BCN; dat geldt evenzeer voor de toegankelijkheid van studenten met een functiebeperking.*

*Alle NCOI-studenten van erkende opleidingen maken gebruik van de online leeromgeving (e-Connect), waarin zij de informatie kunnen vinden die voor hun opleiding van belang is. Drie weken voor de start van een onderwijseenheid geeft e-Connect per les aan welke leerdoelen centraal staan, wat de student moet voorbereiden en hoe de onderwijseenheid wordt afgerond. Ook een moduleopdracht wordt via e-Connect geüpload. De online leeromgeving fungeert eveneens als communicatieplatform om kennis te delen en contact te leggen met medestudenten en docenten.*

*NCOI experimenteert in 2017-2018 met het systeem aNewSpring dat het o.a. mogelijk maakt om (intuïtief werkende) individuele leerpaden voor studenten te ontwikkelen, formatief te toetsen en doorlopend feedback en individuele begeleiding te leveren. De bedoeling is het systeem complementair aan e-Connect in te zetten.*

*Toegang tot wetenschappelijke literatuur is binnen NCOI voor studenten beperkt mogelijk. De opleider biedt hen daarom voor gedurende een jaar een abonnement aan op de Koninklijke bibliotheek of een universiteitsbibliotheek, zodat zij fysiek en digitaal belangrijke databanken kunnen benaderen.*

De huisvesting van de MBI-opleiding voldoet aan de vereisen die NCOI centraal heeft vastgelegd. De studenten met wie het panel spreekt, zijn er zeer tevreden over. Ook de ICT-faciliteiten, waaronder een adequaat Wifi-netwerk en online leeromgeving, waarden de studenten positief. De online leeromgeving wordt met name gebruikt als informatiebron voor de studiedocumentatie en (nog) minder als communicatie- en samenwerkingsplatform tussen studenten onderling en tussen studenten en docenten, c.q. studiebegeleiders.

Het panel merkt met betrekking tot de beschikbaarheid van voor de opleiding relevante bronnen op dat de mogelijkheid om de Koninklijke bibliotheek of een universiteitsbibliotheek hierin kan voorzien, maar vraagt zich tegelijkertijd af of het inmiddels voor een instelling met de omvang van NCOI niet mogelijk moet zijn om in eigen beheer academische bronnen en databanken voor studenten te ontsluiten. Het gebruik van de juiste wetenschappelijke bronnen kan daarmee ook sterker geïntegreerd worden in de studiebijeenkomsten.

<sup>7</sup> BCN staat voor Business Centre Nederland. Hogeschool NCOI is eigenaar van deze opleidingslocaties.

**Algemeen**

*Bij de begeleiding van de volwassen, werkende NCOI-student voert de student de regie en sluit de begeleider aan bij de wensen van de student. De studieadviseur speelt bij de duale/deeltijdse studenten in het NCOI-concept een belangrijke rol. Iedere student heeft een vaste studieadviseur die hij op elk moment kan benaderen over met name organisatorische/ logistieke vragen en zijn studievoortgang. Daarnaast verzorgen de docent en de afstudeerbegeleider de inhoudelijke studiebegeleiding binnen de opleiding.*

*NCOI werkt vanaf het opleidingsjaar 2017-2018 met zogenoemde 'automatische triggers' vanuit haar ERP-systeem. Daarbij activeert het systeem de studieadviseur om contact op te nemen met de duale/deeltijdse student indien hij (i) een maand voor aanvang van zijn opleiding verkeert (informatie- en motivatiegesprek), (ii) meer dan vier avonden of twee dagen per module/Masterclass afwezig is geweest, (iii) een derde herkansing voor een Masterclass moet doen of (iv) drie maanden na een laatste bijeenkomst nog geen opdracht heeft ingeleverd of het tentamen nog niet digitaal heeft gemaakt. Ook richt NCOI een 'chatfaciliteit' in, zodat de student op laagdrempelige wijze met zijn studieadviseur kan overleggen.*

*De eisen die NCOI stelt aan werk- (dual) of de stageplek (deeltijd), onder meer wat betreft functie, rol, ervaring en (opleidings)achtergrond, heeft zij expliciet vastgelegd. Deze eisen worden gehanteerd bij de toelating en vervolgens gemonitord.*

*NCOI hanteert een informatiesysteem waar het ERP-systeem Olympus deel van uitmaakt en dat dienst doet als administratie- en planningssysteem. ERP is gekoppeld aan de eerder genoemde digitale leer- en informatieomgeving e-Connect. De informatievoorziening verloopt voor alle studenten van NCOI via e-Connect. Alle benodigde studie-informatie is er te vinden. Het systeem levert studieadviseurs en – coaches ook informatie op over de studievoortgang van een student, zodat zij daarop – zo nodig – kunnen acteren.*

Het panel heeft bij de MBI-opleiding een systeem van studiebegeleiding aangetroffen dat in overeenstemming is met hetgeen NCOI voor al zijn duale en deeltijdse opleidingen hanteert.

Het panel maakt in dezen twee opmerkingen naar aanleiding van de tijdens de audit gevoerde gesprekken en de van de studenten bestudeerde eindwerken. Het vindt dat de afstudeerbegeleiding – die geregeld meer tijd kost dan de 8 tot 10 uur die NCOI ervoor reserveert – veeleisender zou moeten zijn dan nu het geval is. Dit betreft met name de sturing op creativiteit, bronnengebruik en kenniscreatie.

Ten tweede ondersteunt het panel weliswaar de gedachte dat - zeker in een masteropleiding – volwassen studenten een hoge mate van zelfsturing dienen te demonstreren, maar typeren de studenten de begeleiding nu als 'volledig reactief'. Zij vinden dat hun studieadviseur hen op belangrijke moment – bijvoorbeeld bij het bepalen van de keuzemodulen – proactiever zou moeten begeleiden. Het panel is dan ook positief over de actie van NCOI om langs de weg van 'automatische triggers' in het studentvolgsysteem studenten actief te benaderen; daarnaast zou de opleiding/NCOI ook kunnen nadenken over een steviger rol voor de studiebegeleider bij belangrijke keuzemomenten in de studie.

De studenten met wie het panel sprak tonen zich over het algemeen tevreden over de informatievoorziening via e-Connect. Zij tekenen daarbij wel aan dat via e-Connect al eerder dan drie weken tevoren het studiemateriaal en de lijst van te bestuderen literatuur toegankelijk zou moeten worden gemaakt. De studenten beschouwen dit als een belangrijk aspect ter bevordering van de studeerbaarheid. Het panel ondersteunt dit.

## **Weging en Oordeel**

Op grond van de constatering dat zowel de huisvesting als de materiële voorziening ten behoeve van de opleiding op orde zijn, maar de toegang tot wetenschappelijke bronnen, specifiek gericht op de Master Business Information, ook intern beschikbaar zou moeten zijn, beoordeelt het panel Standaard 7 als **'voldoende'**.

Het systeem van studiebegeleiding heeft NCOI helder ingericht. Het is ook van toepassing op de MBI. De aard van de studiebegeleiding past bij een masteropleiding, maar kan op belangrijke momenten pro-actiever en vergt meer sturing in de afstudeerfase. Het panel beoordeelt Standaard 8 als **'voldoende'**.

## 4.5. Kwaliteitszorg

### De kwaliteitszorg van de opleiding voldoet aan de volgende standaard:

- Zij wordt periodiek geëvalueerd, mede aan de hand van toetsbare doelen (standaard 9).

### Bevindingen

#### Algemeen

NCOI kent een volledig centraal georganiseerd kwaliteitszorgsysteem voor al haar erkende opleidingen. Daarbij wordt stelselmatig de PDCA-cyclus gevolgd. Bij evaluaties stelt Hogeschool NCOI vast of een opleiding op grond van haar eigen doelen – en aan het NVAO-accreditatiekader ontleende criteria – de beoogde kwaliteit behaalt. NCOI doet dit bij iedere opleiding onder alle betrokkenen volgens eenzelfde schema:

Betrokken partij	Onderwerp van evaluatie	Frequentie
Examencommissie	Gerealiseerd eindniveau, dekking van de leerresultaten door de tentamens, kwaliteit van toetsing en examinering	3 bijeenkomsten 2x respons/1x centraal
Voorzittersoverleg		Wekelijks
Studenten duaal/deeltijd	Kwaliteit van de onderwijseenheden en opleiding als geheel	2x per module 1 – 2x per jaar
Docenten	Kwaliteit van de onderwijseenheden Kwaliteit opleiding (vakgroepoverleg) Wijzigingen curriculum (opstartbijeenkomst) Kwaliteit uitvoering overeengekomen opdracht(en) Kwaliteit functioneren (o.a. lesbezoek docentencoördinator)	1 x per module 1 x per jaar 1 x per jaar 1 x per twee jaar 1 x per jaar
Alumni	Ervaringen met opleiding, relevantie opleiding voor werksituatie en invloed opleiding op loopbaanontwikkeling of -perspectief	Eénmalig 1 jaar na afstuderen
Werkveldcommissie	Actualiteit van de beoogde eindkwalificaties en het curriculum, ontwikkelingen en trends in het beroepenveld, relevantie eindwerken studenten	2 x per jaar
Kernteam	Impact bepalen van uitkomsten van evaluaties, managementinformatie, rapportage ten aanzien van toetsing en examinering op het curriculum	Continu
Curriculumcommissie		1 x per jaar

Hogeschool NCOI stelt de tevredenheidsnormen voor de evaluaties jaarlijks vast. In 2017/2018 hanteert NCOI bij evaluaties de volgende normen:

- 70% van de studenten dient af te studeren binnen de nominale studieduur plus twee jaar;
- de dienstverlening beoordelen studenten gemiddeld met een 8,0 (op een tienpuntschaal);
- de docenten krijgen van studenten gemiddeld minimaal een 8,0;
- de leslocaties waarderen de studenten gemiddeld met een 7,5;
- het studiemateriaal krijgt een gemiddelde score van minimaal 7,0.

Een belangrijk onderdeel binnen het systeem van kwaliteitszorg binnen NCOI is het eerder genoemde ERP-systeem Olympus. De organisatie investeert in het up-to-date houden van het automatiseringssysteem dat alle afdelingen real time met elkaar verbindt, waardoor zij op hetzelfde moment over dezelfde informatie beschikken. NCOI Groep is NEN-EN-ISO 9001:2008- en CEDEO-gecertificeerd.



Het panel heeft naar aanleiding van de bestudeerde documenten, de studentevaluaties en de auditgesprekken vastgesteld dat het kwaliteitszorgsysteem van de opleiding functioneert zoals op centraal niveau is vastgelegd.

Met betrekking tot opvolging van de uitkomsten van evaluaties (de 'act' van de pdca-cyclus) merkt het panel het volgende op. Het panel ziet in de Kritische Reflectie en ook in de opvolging van de analyse van evaluatieresultaten, dat de opleiding op sommige aspecten nog te weinig directe consequenties verbindt aan uitkomsten van evaluaties.

Zo is het in gang zetten van een alumnibeleid een al langer terugkerend thema, dat telkens tot dezelfde intenties leidt, maar niet tot concrete acties. Wel vermeldt de opleiding dat alumni van NCOI doorgaans niet bereid zijn om zich na hun studie nog voor NCOI in te zetten. Het panel daagt de opleiding/NCOI uit na te gaan of het ontbreken van alumnibeleid in relatie staat tot de laatstgenoemde constatering. De studenten met wie het sprak (alumni ontbraken tijdens de audit), gaven het panel aanleiding dit wel te veronderstellen.

De Kritische Reflectie van de opleiding weerspiegelde *niet* de prettig-kritische houding van veel van de gesprekspartners. Zo is de Academic Board van oordeel dat meer geïnvesteerd moet worden in het ontwikkelen van onderzoekend vermogen van docenten, mede naar aanleiding van haar screening van eindwerken. Het panel vindt dat de opleiding de werkelijk kritische punten – op basis van bevindingen uit overleg en evaluaties – steviger moet koppelen aan verbetermaatregelen, deze moet opschrijven (ook in de KR!), moet monitoren en meten. Het panel is er – op basis van een toelichting door de verantwoordelijk Q-zorgmanager – positief over dat de doorontwikkeling van het kwaliteitszorgsysteem, dat meer transparantie en mogelijkheden tot prioritering biedt, hierin soelaas zal bieden.

Tot slot, merkt het panel op dat de studenten ervaren dat de door hen geleverde kritiek door de opleiding serieus wordt genomen en dat de opleiding op grond hiervan interventies pleegt. De studenten met wie het panel sprak waren echter niet bekend met de uitkomsten van evaluaties. Het panel vindt de communicatie hierover met de studenten een aandachtspunt.

### **Weging en Oordeel**

Door het kwaliteitszorgsysteem van NCOI wordt de opleiding periodiek geëvalueerd; dit doet de opleiding aan de hand van toetsbare doelen. De opvolging van evaluatieresultaten kan beter en kritischer. De opleiding dient aandacht te hebben voor het communiceren van evaluatieresultaten met de studenten. Het panel beoordeelt Standaard 9 als '**voldoende**'.

## 4.6. Toetsing

### Voor wat betreft de toetsing geldt de volgende vereiste:

- De opleiding beschikt over een adequaat systeem van toetsing (standaard 10).

### Bevindingen

#### **Algemeen**

*NCOI hanteert een instellingsbreed systeem van toetsing en examinering. Per opleiding verantwoordt het kernteam de wijze van toetsing in een toetsplan. Dit toetsplan wordt inhoudelijk vastgesteld door het management en voor wat betreft de toetsvaliditeit door de examencommissie. Als uitgangspunt – en in overeenstemming met het onderwijsconcept – vindt toetsing daar waar mogelijk plaats in de relevante (beroeps)context. Opleidingen toetsen kennis primair impliciet bij de uitvoering van praktijkopdrachten. Daarnaast bevatten opleidingsprogramma's ook expliciete kennistoetsing.*

*NCOI toetst zowel formatief als summatief. Formatieve toetsing gebeurt door de docent. Summatieve toetsing vindt plaats door de examinatoren en de examencommissie.*

*Ter bevordering van de betrouwbaarheid van tentamens zijn bij de ontwikkeling ervan docent-ontwikkelaars, docent-meelezers en een toetsdeskundige, veelal de opleidingsmanager, betrokken. Bij NCOI zijn lesgeven, ontwikkelen van tentamens/examens en het beoordelen ervan voor eenzelfde student of groep van studenten gescheiden taken. NCOI bevordert hierdoor de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van de beoordeling. De functiescheiding geldt niet bij het beoordelen van groepsopdrachten, omdat hier niet alleen het eindproduct wordt beoordeeld maar juist ook het proces en de interactie tussen de studenten tijdens de totstandkoming. Hierdoor kan een individueel cijfer worden gegeven bij een groepsopdracht en wordt 'meeliftgedrag' tegengegaan. De kwaliteit van de examinatoren wordt geborgd doordat zij op hun deskundigheid zijn geselecteerd en aangewezen door de examencommissie. Hun prestaties worden geëvalueerd en de inter-beoordelaarsbetrouwbaarheid wordt bevorderd door regelmatige kalibreersessies te organiseren.*

*De validiteit van de tentamens borgt NCOI door te werken met toetsmatrijzen, die worden opgesteld door het kernteam en vastgesteld door de curriculumcommissie. Zowel voorafgaand aan – via de studie-informatie in de digitale leeromgeving – als tijdens de toetsen (door middel van schriftelijke instructies) beschikt de student over alle informatie die hij nodig heeft om zich op de toets voor te bereiden, c.q. de toets te maken.*

*NCOI beschikt op hogeschoolniveau over een Centrale Examencommissie. Een aantal taken is gedelegeerd aan Examencommissies die zijn ingericht naar een achttal domeinen bestaande uit een clustering van verwante opleidingen. Zij zijn conform de WHW verantwoordelijk voor de kwaliteitsborging van de toetsing en examinering. NCOI heeft een 'Integraal Beheermodel Centrale Examencommissie' opgesteld dat het onterecht verstrekken van getuigschriften moet voorkomen. Deze werkwijze gaat uit van een principiële functie-technische rollenscheiding, vastgelegd beleid en regelingen, beheersbare processen en een risicogericht toezicht op basis van rapportages van tentamens, examinatoren en studenten.*

De MBI-opleiding heeft haar systeem van toetsen en beoordelen ingericht conform de centrale richtlijnen. Dit borgt dat de opleiding valide en betrouwbare toetsen afneemt. Studenten weten voorafgaand en tijdens de tentamens goed waarop zij worden beoordeeld en welke prestaties er van ze verwacht worden, zo blijkt niet alleen uit de studiehandleidingen en tentameninstructies, maar ook het auditgesprek met de studenten.

De Masterclasses worden alle getoetst door middel van een eindopdracht. Deze nemen verschillende vormen aan: (i) een *praktijkplan*, waarin de student een probleem of verbetermogelijkheid binnen het eigen bedrijf definieert en dit planmatig op strategisch niveau uitwerkt, (ii) een *praktijkonderzoek*, waarin de student op systematische wijze een vraagstuk onderzoekt dat is ontleend aan de eigen werkomgeving en gericht op de verbetering ervan en (iii) een *essay* waarin de student op wetenschappelijk gefundeerde wijze zijn visie geeft op een voor de beroepsuitoefening relevant onderwerp.

Daarnaast worden sommige Masterclasses getoetst door middel van een zogenoemde *examencase*. Hierbij krijgt de student casuïstiek aangereikt en wetenschappelijke artikelen, en beantwoordt hij vragen naar aanleiding van het verstrekte materiaal. Na de eerste fase van de opleiding legt de student een *integrale toets* af. De student integreert bij de uitwerking van de integrale opdracht de inhoudelijke kennis uit de Masterclasses van het kernprogramma en onderzoekt de mogelijkheden voor het implementeren van een verbeterplan voor de eigen organisatie. Daarbij doorloopt hij de eerste drie fases van de onderzoekscyclus. Aan het einde van de opleiding rond de student zijn studie af met een *afstudeerscriptie*.

Het panel heeft voorafgaand en tijdens de audit voorbeelden van door studenten gemaakt werk in de verschillende toetsvormen ingezien en beoordeelt deze als adequaat; ook de gegeven feedback is helder en relevant. Hoewel het panel de toetsvormen op zichzelf vindt passen bij de thema's van de verschillende studieonderdelen, vraagt het zich af of in alle gevallen waarin de opleiding nu een praktijkplan ter toetsing van de student inzet, dit de creativiteit en excellentie wel voldoende bevordert. In sommige praktijkplannen die het panel heeft ingezien, is hier en daar sprake van hergebruik van tekst en blijft de focus op de module niet altijd even scherp. Het panel geeft de opleiding mee om de variatie in toetsvormen nog eens kritisch onder de loep te nemen, met name ook in relatie tot de 'bruggenbouwers' die de opleiding beoogt op te leiden.

Tijdens het auditgesprek stelt het panel vast dat de examencommissie voor de MBI-opleiding stevig in positie is. Zij heeft een realistisch beeld van het gerealiseerde eindniveau, heeft zicht op het toetsplan en de uitvoering ervan en bevordert dat alle examinatoren in 2019/2020 hun BKE-kwalificatie hebben behaald. Alle door de student gemaakt papers worden gescand door Ephorus/Turn-it-in. Het panel geeft de opleiding in overweging om een vergelijkbare authenticiteitscontrole uit te voeren op de door de studenten op de werkplek gemaakte opdrachten.

### **Weging en Oordeel**

De opleiding hanteert een toetssysteem dat voorziet in valide, betrouwbare en, voor studenten, transparante toetsen, assessments en examens. De domeinexamencommissie is stevig in positie, heeft zicht op het eindniveau en bevordert dat de examinatoren gekwalificeerd zijn. Het panel zag graag de variatie in toetsvormen nog eens in ogenschouw genomen en ook de werkstukken die studenten in de praktijkcontext maken op authenticiteit gescreend. Het panel beoordeelt Standaard 10 als '**voldoende**'.

## 4.7. Gerealiseerde eindkwalificaties

### Voor deze standaard geldt de volgende vereiste:

- De opleiding toont aan dat zij de beoogde eindkwalificaties realiseert (standaard 11).

### Bevindingen

#### Algemeen

*Niet van toepassing.*

Het auditpanel heeft alle beschikbare 15 eindwerken van de opleiding voorafgaand aan de audit beoordeeld. Met betrekking tot de vraag of de opleiding hiermee laat zien dat haar afgestudeerden beschikken over de beoogde eindkwalificaties, merkt het panel het volgende op.

Het panel beoordeelt geen van de bestudeerde afstudeerscripties als 'onvoldoende'. Soms vindt men de becijfering aan de hoge kant, maar de afwijking is nooit groter dan 1,0 punt.

Het panel vindt het een sterk punt dat de onderzoeksvragen van alle scripties relevant zijn. Wat eveneens opvalt is dat de onderzoeken goed worden gepositioneerd, al kan de vraagstelling vaak wel wat scherper. Ook besteedt de student relatief veel aandacht aan het theoretisch kader. Er wordt meestal gebruik gemaakt van empirisch onderzoek op basis van interviews, soms van surveys, en soms zelfs van beide, waarmee de basis in de empirie stevig is. De genomen 'samples' zijn vaak erg klein, wat de betrouwbaarheid van de resultaten niet ten goede komt. Ook zijn het 'convenience samples', er wordt meestal niet buiten de eigen organisatie gekeken. Het panel vindt dit acceptabel gelet op de aard van de opleiding.

Daarnaast is de analyse van de resultaten geregeld nogal beschrijvend van aard. Het panel vindt dit een nadrukkelijk aandachtspunt voor de afstudeerbegeleiding, evenals het gegeven dat het panel in een aantal scripties nogal wat spellingsfouten en incorrecte literatuurverwijzingen aantrof.

Tot slot formuleert het panel een drietal nadrukkelijke verbeterpunten. In volgorde van belangrijkheid zijn dit:

- De literatuurstudies zijn te vaak gebaseerd op verouderde en weinig academische literatuur. In het IT-vakgebied is dit, naar het oordeel van het panel, onwenselijk. Het roept de vraag op of studenten toegang hebben tot moderne literatuur (zie ook Standaard 7);
- Externe validiteit en mogelijkheden voor generalisatie zijn erg beperkt, terwijl toekenning van een mastergraad toch ook wel contributie aan kennis vraagt;
- De analyse is beperkt, de "methode" van Kil (kwalitatief) en beschrijvende statistiek (kwantitatief) is licht voor een masterscriptie.

### Weging en Oordeel

Met de eindschrijft die het panel heeft ingezien, toont de opleiding aan dat de studenten de beoogde eindkwalificaties op zichzelf realiseren. Sterke punten zijn de relevantie van de onderzoeksvragen en de uitwerking van het theoretisch kader.

De werkstukken zijn weliswaar inhoudelijk aan de maat, maar ontberen ook ambitie of excellentie. De gebruikte literatuur is nogal eens verouderd. Vrijwel alle onderzoeken zijn kwalitatief van aard en de uitkomsten weinig tot niet generaliseerbaar.

Het feit dat het panel alle eindwerken inhoudelijk aan de maat vindt, brengt het op Standaard 11 tot het oordeel '**voldoende**'.

## 5. ALGEMEEN EINDOORDEEL

Het panel heeft een masteropleiding gezien die op zichzelf aan de basiskwaliteit voldoet, maar ook niet meer dan dat. De opleiding zou meer ambitie moeten en kunnen tonen. Daarbij heeft de herziening van de onderzoekleerlijnen belangrijke prioriteit, evenals de professionalisering van de docenten in het op een inspirerende, uitdagende en veeleisende wijze begeleiden van hun studenten bij het doen van onderzoek.

Indachtig de beslisregels van de NVAO, met het oordeel 'goed' op de Standaarden 2 (oriëntatie programma) en 6 (personeel) en 'voldoende' voor de overige Standaarden, luidt het overall oordeel over de opleiding **'voldoende'**.

Het panel adviseert de NVAO om de opleiding opnieuw te accrediteren voor een periode van zes jaar.



## 6. AANBEVELINGEN

Het panel geeft de opleiding naar aanleiding van de uitgevoerde audit in de kern de volgende aanbevelingen mee:

- Kies bij de herziening van de onderzoeklijnen een profilering, die verwerkt wordt in de beoogde eindkwalificaties en aansluit op de onderzoeklijnen; daarbij zou ook kunnen worden overwogen om zich i.o.m. de werkveldcommissie te richten op specifieke doelgroepen (positionering);
- Leg in alles meer de nadruk op excellentie: binnen het programma, bij de begeleiding door docenten en in het leveren van een originele bijdrage aan de kennisontwikkeling in het domein; bij een dergelijke ambitie past ook de neiging eerder de trend te bepalen dan te volgen, proactief op ontwikkelingen in te spelen in plaats van erop te reageren; bij excellentie hoort ook het streven om studenten publicabele eindwerken op te laten leveren.
- Probeer studenten eerder dan nu het geval is te voorzien van de te bestuderen documentatie en literatuur voor Masterclasses en ga na of de module in onderzoekvaardigheden zodanig kan worden geprogrammeerd dat deze een voorwaardelijk karakter krijgt voor de Masterclasses;
- Versterk de borging van de werkplekbegeleiding en investeer in de begeleiding van studenten bij de selectie van hun keuzemodulen;
- Investeer in het onderzoekend vermogen van en het vermogen tot het begeleiden van onderzoek door docenten;
- Verbind stevige consequenties aan evaluatieresultaten en versterk de opvolging; deel de uitkomsten van evaluaties met studenten;
- Overdenk de huidige variatie in toetsvormen, met name ook in het licht van het streven naar excellentie.





## BIJLAGE I Scoretabel

<b>Scoretabel paneloordelen Hogeschool NCOI hbo-masteropleiding Business Information (deeltijd en duaal)</b>	
<b>Onderwerpen / Standaarden</b>	<b>Oordeel</b>
<b>Beoogde eindkwalificaties</b>	
Standaard 1. Beoogde eindkwalificaties	V
<b>Programma</b>	
Standaard 2. Oriëntatie programma	G
Standaard 3. Inhoud programma	V
Standaard 4. Vormgeving programma	V
Standaard 5. Aansluiting programma	V
<b>Personeel</b>	
Standaard 6. Kwalificaties personeel	G
<b>Voorzieningen</b>	
Standaard 7. Huisvesting en materiële voorzieningen	V
Standaard 8. Studiebegeleiding en informatievoorziening	V
<b>Kwaliteitszorg</b>	
Standaard 9. Periodiek evalueren	V
<b>Toetsing</b>	
Standaard 10. Toetsing	V
<b>Gerealiseerde eindkwalificaties</b>	
Standaard 11. Eindkwalificaties	V
<b>Algemeen eindoordeel</b>	
	<b>V</b>



## BIJLAGE II Programma, werkwijze en beslisregels

Hieronder volgt een nadere toelichting over de inrichting van de opleidingsbeoordelingen bij Hogeschool NCOI in de periode 2016-2018.

### Algemeen

Hogeschool NCOI stuurt al haar opleidingen op dezelfde wijze ofwel centraal aan, hanteert een aantal gezamenlijke uitgangspunten en gebruikt dezelfde voorzieningen. Daarnaast zijn verschillende aspecten per opleiding ingekleurd. In overleg tussen het Evaluatiebureau Hobéon en Hogeschool NCOI is er derhalve voor gekozen om in september 2016 en vervolgens in augustus 2017 een generieke audit uit te voeren van één dag. Tijdens deze dag heeft het auditpanel expliciet aandacht besteed aan de standaarden uit het NVAO-beoordelingskader die algemeen gelden voor Hogeschool NCOI en haar opleidingen. Hiertoe behoren onder meer de standaarden op het terrein van het didactische concept, de instroom/toelating, het personeelsbeleid, de algemene voorzieningen, de studentbegeleiding/informatievoorziening en de kwaliteitszorg. Dit betreffen de standaarden 4 tot en met 9. De reikwijdte van de generieke audit is vastgesteld op alle opleidingsbeoordelingen die in de studiejaar 2016-2018 worden uitgevoerd<sup>8</sup>.

De generieke audit biedt elk auditpanel dat de opleidingsspecifieke audit uitvoert, de mogelijkheid om uitgebreid in te zoomen op de standaarden die specifiek gericht zijn op die opleiding zoals op het terrein van de eindkwalificaties, het programma, de didactiek, toetsen en het gerealiseerde eindniveau. Het gaat hier tenminste om de standaarden 1 tot en met 3 en de standaarden 10 en 11. Elke opleidingsspecifieke audit duurt eveneens één dag. Door de auditpanels voorafgaand aan de opleidingsspecifieke audit zorgvuldig te informeren over de bevindingen en oordelen van de generieke audit, krijgt het auditpanel voor de betreffende opleiding zicht op alle standaarden die deel uitmaken van een uitgebreide opleidingsbeoordeling.

Voor een overzicht van het generieke auditprogramma dat in augustus 2017 is uitgevoerd, verwijzen wij naar het beoordelingsrapport Uitgebreide opleidingsbeoordeling Hbo-masteropleiding Master of Business Information van Hogeschool NCOI d.d. oktober 2017. Hieronder volgt het programma van de opleidingsspecifieke audit.

### Auditprogramma Uitgebreide Opleidingsbeoordeling t.b.v. hbo-masteropleiding Business Information – NCOI

**Locatie:** BCN, Daltonlaan 100, 3584 BJ Utrecht

**Datum:** 1 september 2017

**08.15 – 08.30 uur**    **Ontvangst panel**

**08.30 – 09.15 uur**    **Vooroverleg panel (besloten)**

**09.15 – 09.45 uur**    **Sessie 1 – Gesprek directie en management**

*(incl. korte presentatie Hogeschool NCOI en opleiding)*

- Mw. J. (José) Smit BBA, directeur Opleidingsmanagement
- Mw. mr. M. (Martine) Pieters, directeur Accreditatie & Kwaliteit Hoger Onderwijs
- Dhr. E.W. (Erik) Hof bc., manager Hoger Onderwijs

**09.45 – 10.15 uur**    **Sessie 2 – Toelichting online leeromgeving (OLO) en e-Connect**

- Dhr. J.A.J. (Justus) van Ebbenhorst Tengbergen MBA, voorzitter centrale examencommissie, directeur Kwaliteit en Innovatie
- Dhr. E.W. (Erik) Hof bc., manager Hoger Onderwijs

<sup>8</sup> Hogeschool NCOI informeert het Evaluatiebureau Hobéon indien zich majeure wijzigingen zich voordoen rondom de organisatie van haar opleidingen. In dat geval zal een aanvullende beoordeling plaatsvinden.

- 10.15 – 10.30 uur**    **Korte pauze panel (besloten)**
- 10.30 – 11.45 uur**    **Sessie 3 – Gesprek opleidingsmanagement, kernteam, docenten, ontwikkelaars en afstudeerbegeleiders**
- Mw. M.P.H.A. (Mieke) van Iersel BA, opleidingsmanager en lid kernteam
  - Dhr. dr. B. (Barry) Derksen, lector, lid kernteam, examiner, scriptiebegeleider en –beoordelaar
  - Dhr. dr. ing. B.D. (Dirk) Huckriede, kerndocent, lid kernteam, ontwikkelaar, docent en examiner
  - Dhr. dr. ing. R.O. (Rob) Reitsma, docent en examiner, scriptiebegeleider en –beoordelaar
  - Dhr. mr. drs. S.R. (Serge) Wallagh MBA, docent en examiner
  - Dhr. D. (Rick) Molenaar MBA, docent en examiner
- 11.45 – 12.45 uur**    **Werklunch panel (besloten)**
- 12.45 – 13.15 uur**    **Open spreekuur en bestudering documenten ter inzage door panel**
- 13.15 – 14.00 uur**    **Sessie 4 – Gesprek vertegenwoordiging werkveld**
- Werkveldcommissie*
- Mw. A.G. (Anneke) Burger-Tebbens Toringa MBA, lid werkveldcommissie
  - Dhr. T.C. (Thomas) de Jong BA, lid werkveldcommissie
  - Dhr. ir. M.I. (Marcel) Jankie, lid werkveldcommissie
  - Dhr. ir. B.F.D.T. (Benedetto) Paijmans MIM MBA, lid werkveldcommissie
- 14.00 – 14.15 uur**    **Korte pauze panel (besloten)**
- 14.15 – 15.00 uur**    **Sessie 5 – Gesprek examencommissie en borging**
- Dhr. prof. dr. W.E.M. (Wim) van Grembergen, lid academic board
  - Dhr. J.A.J. (Justus) van Ebbenhorst Tengbergen MBA, voorzitter centrale examencommissie, directeur kwaliteit en innovatie
  - Mw. E.M. (Ilse) Dekker MSc, kwaliteitsmanager en voorzitter examencommissie domein Techniek en IT
  - Dhr. ing. F.J. (Frans) Timmer MBA RI, lid examencommissie domein Techniek en IT
  - Dhr. ir. R.J.H.G. (Ruud) van Heur, lid examencommissie domein Techniek en IT
- 15.00 – 15.15 uur**    **Korte pauze panel (besloten)**
- 15.15 – 16.00 uur**    **Sessie 6 – Gesprek studenten**
- Dhr. R.F.J.C. (Richard) Hart, start april 2016, topprogramma, duaal
  - Dhr. F.J. (Frederik Jan) van der Meulen, start sept. 2016, kernprogramma, duaal
- 16.00 – 16.15 uur**    **Korte pauze panel (besloten)**
- 16.15 – 16.30 uur**                    **Eventueel extra gesprek (opleidings)management**
- 16.30 – 17.30 uur**    **Intern overleg panel (besloten)**

### **17.30 – 17.45 uur Terugkoppeling door panel naar management**

- Mw. J. (José) Smit BBA, directeur Opleidingsmanagement
- Mw. mr. M. (Martine) Pieters, directeur Accreditatie & Kwaliteit Hoger Onderwijs
- Dhr. J.A.J. (Justus) van Ebbenhorst Tengbergen MBA, voorzitter centrale examencommissie, directeur Kwaliteit en Innovatie
- Dhr. E.W. (Erik) Hof bc., manager Hoger Onderwijs

### **Werkwijze**

Bij de beoordeling van de betreffende deeltijdopleiding is uitgegaan van het door de NVAO vastgestelde "Beoordelingskader accreditatiestelsel hoger onderwijs" van 19 december 2014. Daarin staan de standaarden vermeld waarop een auditpanel zich bij de uitgebreide opleidingsbeoordeling van een opleiding moet richten en de criteria aan de hand waarvan het panel zijn oordeel over de opleiding moet bepalen.

Op basis van de geleverde documentatie heeft het auditpanel zich een beeld kunnen vormen van de primaire en secundaire processen van de deeltijdopleiding.

De visitatie was gericht op een verificatie van de bevindingen uit de documentenanalyse en het verkrijgen van aanvullende informatie over de inhoud van het programma. Dit geschiedde door gesprekken met vertegenwoordigers van de opleiding, studenten en het werkveld, die waren te kenschetsen als 'gesprekken tussen vakgenoten'.

De verificatie door het auditpanel geschiedde door verscheidene malen hetzelfde onderwerp met verschillende geledingen te bespreken en aan de hand van additionele documentatie en - daar waar het de huisvesting en de materiële voorzieningen betreft- ook door eigen waarneming.

Aan de opleidingsaudit ging een audit vooraf, waarin die (procesmatige) aspecten van een opleidingsprogramma die NCOI voor alle opleidingen op een identieke wijze regelt, zijn besproken met verschillende betrokkenen. Het panel dat de MBI beoordeelde heeft eveneens de generieke audit uitgevoerd, met uitzondering van mw. prof. dr. A.C.W. Sneller, die in dezen werd waargenomen door mw. Dr. I.A. (Ilse) Matser (zie bijlage IV, Overzicht panel)

Na overleg met de betreffende opleiding heeft het auditpanel met in achtneming van de daartoe strekkende regels van de NVAO en op basis van zijn documentanalyse en de daaruit voortvloeiende specifieke aandachtspunten de keuze van de gesprekspartners vastgesteld.

Een open spreekuur maakte deel uit van het programma. Het auditpanel heeft geconstateerd, dat de betreffende opleiding het open spreekuur tijdig en op correcte wijze onder de aandacht heeft gebracht van studenten en medewerkers. Van het spreekuur heeft niemand gebruikgemaakt.

Het oordeel van het auditpanel vastgelegd in een conceptrapport werd aan de opleiding voorgelegd voor een toets op eventuele feitelijke onjuistheden.

### **Beslisregels**

Volgens de NVAO-Beslisregels Accreditatie kan een onderwerp 'onvoldoende', 'voldoende', 'goed' of 'excellent' scores. Hobéon heeft de beslisregels toegepast, zoals deze zijn opgesomd in het 'Beoordelingskaders accreditatiestelsel hoger onderwijs, 19 december 2014'.

Wanneer er sprake is van verschillende varianten van een opleiding (bijvoorbeeld: voltijd, deeltijd en duaal), dan moet uit de beoordeling blijken dat voor elke variant de kwaliteit is gewaarborgd op grond van de standaarden uit het betreffende beoordelingskader om te komen tot een positief eindoordeel over de opleiding.

Indien een opleiding onder één CROHO-registratie wordt aangeboden op meerdere locaties, kan de opleiding alleen voor accreditatie in aanmerking komen als uit de beoordeling blijkt dat elke locatie voldoet aan de in het betreffende kader genoemde kwaliteitsstandaarden.

*Uitgebreide opleidingsbeoordeling*

- Het eindoordeel over een opleiding is in elk geval 'onvoldoende' indien standaard 1, 10 of 11 als 'onvoldoende' beoordeeld wordt. Een onvoldoende bij standaard 1 kan niet leiden tot het toekennen van een herstelperiode door de NVAO.
- Het eindoordeel over een opleiding kan alleen 'goed' zijn indien tenminste alle standaarden minimaal voldoende zijn en 5 standaarden als 'goed' worden beoordeeld; waaronder in elk geval standaard 11.
- Het eindoordeel over een opleiding kan alleen 'excellent' zijn indien tenminste alle standaarden minimaal 'goed' worden bevonden en 5 standaarden als 'excellent' worden beoordeeld; waaronder in elk geval standaard 11.

## BIJLAGE III Lijst geraadpleegde documenten

- Kritische reflectie opleiding
- Domeinspecifiek referentiekader en de (concretisering van de) eindkwalificaties van de opleiding
- Schematisch programmaoverzicht.
- Inhoudsbeschrijving (op hoofdlijnen) van de programmaonderdelen, met vermelding van
  - eindkwalificaties, leerdoelen, werkvormen, wijze van toetsen, literatuur (verplicht / aanbevolen), betrokken docenten en studiepunten.
- Visie, didactisch concept NCOI
- Visie op onderzoek
- Onderwijs- en examenregeling – OER.
- Overzicht van het ingezette personeel en cv's
  - naam, functie, omvang aanstelling, graad en deskundigheid
- Overzichtslijst van *alle* eindwerken van de laatste twee jaar waaruit het door de student bereikte eindniveau kan worden afgeleid.
- (Jaar)verslagen examencommissie, kernteam, curriculumcommissie
- Toetsplan, visie op toetsen, toetsbeleid
- Toetsopgaven + beoordelingscriteria en normering (antwoordmodellen) en een representatieve selectie van gemaakte toetsen (presentaties, stageverslagen, assessments, e.d.) en beoordelingen.
- Representatieve selectie van handboeken en overig studiemateriaal.

Het auditpanel heeft de volgende eindwerken bekeken <sup>9</sup>:

Aantal	Studentnummer
1	4382740
2	4326373
3	432340
4	4326105
5	432453
6	445051
7	182518/185215
8	4343767
9	507052
10	4311428
11	4377284
12	4353327
13	389781
14	349034
15	4334396

---

<sup>9</sup> Om redenen van privacy zijn hier uitsluitend de studentnummers weergegeven. Namen van de afgestudeerde studenten en de titels van de eindwerken zijn bekend bij de secretaris van het auditteam.





## BIJLAGE IV Overzicht auditpanel

Naam opleiding:	Master of Business Information
-----------------	--------------------------------

Samenstelling en expertise van de panelleden die in bovengenoemd cluster zijn ingezet.

Naam	Rol	Expertise					
		Vakinhoud	Internationaal	Onderwijs en toetsing	Werkveld	visitatie-/ audit	Studentzaken
De heer R.J.M. (Rob) van der Hoorn MBA	Voorzitter			X		X	
De heer dr. W. (Wim) van Vuuren Msc	Lid	X	X	X	X	X	
Mevrouw prof. dr. A.C.W. (Lineke) Sneller	Lid	X	X	X	X	X	
Mevrouw Dr. I.A. (Ilse) Matser	Lid	X	X	X	X	X	
De heer P.R.J. (Patrick) Spelt	student-lid				X		X

Korte functiebeschrijvingen (cv's) van de panelleden die deelnamen aan het auditpanel van de in dit beoordelingsrapport beschreven opleiding.

Naam (inclusief titulatuur)	Korte functiebeschrijvingen
De heer R.J.M. (Rob) van der Hoorn MBA	Directielid Hobéon Groep. Heeft binnen het hoger onderwijs ruime ervaring met audits. Daarnaast houdt hij zich onder andere bezig met financieel economische vraagstukken voor hoger onderwijsinstellingen.
De heer dr. W. (Wim) van Vuuren Msc	Gepromoveerd op het gebied van de technische bedrijfskunde. Hij is ruim elf jaar werkzaam binnen het hoger onderwijs als universitair docent aan de Technische Universiteit Eindhoven en als universitair hoofddocent binnen de Business School van Canterbury Christ Church University. Tot 2008 was hij werkzaam bij KPMG in Malta, waar hij verantwoordelijk was voor het ontwikkelen en aanleveren van de bedrijfsadvies-activiteiten. Nadien geeft hij als zelfstandig ondernemer advies aan het bedrijfsleven.
Mevrouw prof. dr. A.C.W. (Lineke) Sneller RC	Hoogleraar en Center Director bij Nyenrode Business Universiteit en bekleedt de leerstoel 'Toegevoegde Waarde van Informatietechnologie'. Daarnaast is zij extern lid van de examencommissie van de faculteit Natuur & Techniek van de Hogeschool Utrecht.
Mevrouw Dr. I.A. (Ilse) Matser	Lector Familiebedrijven bij het kenniscentrum Ondernemerschap van Christelijke Hogeschool Windesheim en directeur bij het Landelijk Expertisecentrum Familiebedrijven. Daarvoor was ze werkzaam als docent bij de Universiteit Utrecht en als onderzoeker bij Kenniscentrum Innovatie & Business van Hogeschool Utrecht.
De heer P.R.J. (Patrick) Spelt	De heer Spelt is tweedejaarsstudent van de MBI-Masteropleiding bij Avans+ en werkzaam als teamleider bij Group IT van Lanschot Kempen.
De heer H.R. (Rob) van der Made	NVAO-gecertificeerd secretaris (2010)

Op 1 augustus 2017 heeft de NVAO goedkeuring gegeven aan de samenstelling van het auditpanel t.b.v. de beoordeling van de opleiding Master of Business Information (MBI) van NCOI onder het nummer 005888.

De door alle panelleden ondertekende onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaringen zijn in het bezit van Hobéon. Met deze verklaring onderschrijven de panelleden gedurende tenminste vijf jaar voorafgaand aan de audit geen zakelijke noch persoonlijke binding te hebben gehad met de betrokken instelling - anders dan die in het kader van de werkzaamheden als lid van het auditpanel van het evaluatiebureau -, die een onafhankelijke oordeelvorming ten positieve of ten negatieve zou kunnen beïnvloeden.



**Strategische dienstverlener voor kennisintensieve organisaties**



Lange Voorhout 14  
2514 ED Den Haag

T (070) 30 66 800

F (070) 30 66 870

E [info@hobeon.nl](mailto:info@hobeon.nl)

I [www.hobeon.nl](http://www.hobeon.nl)